

## INFORMAZIONI PERSONALI

ESPERIENZA  
PROFESSIONALE

MAR. 10–alla data attuale

## Annamaria Toncini

📍 Via Spinola 14/17, 15061 Arquata Scrivia (Italia)

✉ [anna.tonci@gmail.com](mailto:anna.tonci@gmail.com)

💬 Skype [anna.toncini](#)

**Responsabile della Segreteria Amministrativa e Ufficio Progetti di ISMAR presso la sede secondaria di Genova**

Istituto di Scienze Marine - Consiglio Nazionale delle Ricerche (ISMAR-CNR), Via de Marini 6, 16149 Genova (Italia)

## Principali funzioni:

Coordinamento dell'attività amministrativa, gestione finanziaria dei fondi e dei contratti di ricerca, rendicontazione di progetti, supporto nella presentazione di proposte di finanziamento, gestione delle entrate da fonti esterne, redazione Piano di Gestione annuale e variazioni, procedure informatizzate, gestione bandi per il personale e per assegni di ricerca, assistenza alla comunità scientifica sulle opportunità di finanziamento.

Responsabile del Management Support Team del progetto europeo "CoCoNet" (<http://www.coconet-fp7.eu/>) in cui ISMAR svolge il ruolo di coordinatore, dando supporto al coordinatore scientifico nel management del progetto.

"CoConet " è un progetto collaborativo del 7° Programma Quadro dell'Unione Europea con 39 partner e un budget di 9 milioni di euro.

## Referente amministrativa e per la rendicontazione per i seguenti progetti:

EPHEMARE (JPI OCEANS)

CoCoNet (FP7-OCEAN)

NeXOS (FP7-OCEAN)

DISMAS (Programma Nazionale di Ricerche in Antartide)

RAISE (Programma Nazionale di Ricerche in Antartide)

FLAG-FISH (Ente Regionale RomaNatura)

ASAP (MIPAAF – Ministero delle Politiche Agricole Alimentari e Forestali)

CCNS (EDA-European Defence Agency Ad Hoc Research & Technology Project)

Regione Liguria - PO CRO FSE 2007-2013 Alta Formazione

ECOCELL-BWT (P.O.R.-FESR Liguria)

SINCO MEC KOLOR (P.O.R.-FESR Liguria)

Contratto di ricerca Nalco srl

Contratto di ricerca Qualital srl

Collabora alla rendicontazione dei seguenti progetti:

RITMARE (MIUR Progetti Bandiera)

EXCELLABUST (Horizon 2020)

CADDY (FP7)

MORPH (FP7)

FIXO3 (FP7)

Fa parte dell'Ufficio Tecnico Finanziario di supporto alla progettualità, al reperimento e alla gestione di fondi esterni dell'Istituto di Studi sui Sistemi Intelligenti per l'Automazione del CNR, di cui è stata responsabile da novembre 2014 a settembre 2015.

Ha partecipato all'organizzazione di diversi meeting scientifici internazionali.

Ha svolto attività di docenza e presentazioni a conferenze sui progetti europei:

- gen. 2014 "Workshop on Administrative Issues" (Joint Coconet&Perseus meeting – Atene)
- dic. 2013 Presentazione a Infoday "7°PQ di R&ST dell'UE - Rendicontazione e gestione dei progetti" (presso ISMAR – Bologna)
- gen. 2013 Presentazione del Financial reporting handbook (Coconet General Assembly – Roma)
- nov. 2012 Presentazione sulle opportunità di finanziamento in Horizon 2020 (Workshop Ecotox – Livorno)
- feb. 2012 Presentazione sulle regole di rendicontazione dei progetti europei (Coconet Kick-off meeting – Roma)
- set. 2009 Corso di formazione "Gestione e rendicontazione dei progetti europei del 7° PQ" (presso Istituto Nazionale per la Fisica della Materia – Genova)

#### 98–10 Area amministrativa, Bilancio, Ufficio Progetti

Istituto Nazionale per la Fisica della Materia (INFN), Genova

Fino al 2005 ha lavorato presso la Direzione Amministrazione, Finanza e Controllo, area Bilancio e Controllo di Gestione della sede centrale dell'Istituto, con mansioni di predisposizione del bilancio preventivo e consuntivo, controllo dei budget. Ha svolto inoltre attività di coordinamento e supporto nell'organizzazione e gestione amministrativa delle unità di ricerca decentrate (circa 25), e attività di auditor interno.

Nel 2006 si è occupata della migrazione della contabilità INFN sul sistema SIGLA, partecipando ai corsi di formazione organizzati dal CNR presso la sede di Roma e svolgendo a sua volta attività di docenza nei corsi rivolti al personale interno. Nello stesso anno si è occupata della gestione amministrativa e contabile del Laboratorio CNR-INFN LAMIA di Genova.

Fino al 2008 assegnata all'Area Amministrativa, Ufficio Piani di Gestione e Bilancio, con mansioni di elaborazione e predisposizione dei Piani di Gestione e delle variazioni di Bilancio, accertamenti delle entrate, monitoraggio di stanziamenti, accertamenti e residui, supporto alle unità decentrate nella gestione amministrativa e contabile.

Dal gennaio 2009 è stata assegnata all'Area Tecnico-Scientifica, Ufficio Progettualità, dove curava la presentazione, negoziazione e rendicontazione dei progetti finanziati con risorse esterne, in particolare progetti della Commissione Europea, Regionali, Nazionali.

#### 91–98 Altre esperienze di lavoro

1997-luglio 1998:

responsabile ufficio amministrativo presso la ICO Guanti S.p.A. di Genova (import-export).

1993-1996:

responsabile amministrativo presso la Interagent S.p.A. di Genova (compra/vendita e noleggio containers - holding).

Anno scolastico 1988-1989:

insegnante di laboratorio di informatica presso l'I.T.C. Vittorio Emanuele II di Genova.

1986-1992:

impiegata presso la Sice S.p.A. di Genova (finanziaria e holding) con la gestione amministrativa completa dell'ufficio.

1985-1986:

collaboratrice presso lo studio commercialista Censed di G. Pili di Genova.

1980-1985:

impiegata presso la Datagest s.r.l. di Genova (settore servizi) con mansioni di contabile.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 12 SET. 03

**Laurea di I livello in Ingegneria Informatica**

Politecnico di Torino, Torino (Italia)

Votazione 106/110
- 31 LUG. 80

**Diploma di "Ragioniere, perito commerciale e programmatore"**

I.T.C. Vittorio Emanuele II, Genova (Italia)

votazione 58/60
- SET. 04

**Corso CISCO Networking Academy con il conseguimento delle certificazioni CCNA 1-2-3-4**

Cisco Systems Networking Academy

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre italiano

Altre lingue	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
inglese	C1	C1	C1	C1	C1
	Language Certificate British School - Level C1.4 of the C.o.E.- C.E.F. PET Certificate issued by University of Cambridge - level B1 "merit"				
francese	C1	C1	B2	B1	B1

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato  
 Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue